



IK BEN EEN DOCUMENT.

Volg deze 4 eenvoudige stappen om een PDF, Word, Excel of een ander document aan je site toe te voegen:

1. Klik in de Editor op de afbeelding of knop waar je het document naar toe wilt linken.
 2. Klik op 'Link invoegen' en kies 'Document'.
 3. Klik op 'Bestand kiezen' > 'Media uploaden' > upload je document.
 4. Klik op 'Klaar'.
-

Klik op 'Voorbeeld' om te bekijken hoe je klanten het document te zien krijgen.